

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Y.H.A.T.J. va Roosmalen

BIG-registraties: 59051542225

Overige kwalificaties: GZ-psycholoog, orthopedagoog-generalist, EMDR-therapeut en vele andere opleidingen genoten

Basisopleiding: orthopedagogiek

AGB-code persoonlijk: 94003103

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: BOP Expertisecentrum

E-mailadres: info@bopexpert.nl

KvK nummer: 17274328

Website: info@bopexpert.nl

AGB-code praktijk: 94002628

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

We bieden hulp op 2 hoofdgebieden te weten:

Leerproblemen (vanuit zorg algemeen en voor diagnoses)

Sociaal-emotionele problemen; inclusief gedragsproblemen (vanuit zorg algemeen en voor diagnoses)

De praktijk is een expert op het gebied van psychologisch onderzoek waarbij goed en breed wordt gekeken naar de client en het onderzoek wordt afgestemd op de hulpvraag. Tevens zijn we in staat om DSM-V-diagnoses vast te kunnen stellen.

Daarnaast is het BOP een expertisecentrum voor behandeling van onderwijskundige en psychologische hulpvragen.

Naast hulp voor dyslexie, dyscalculie, ADHD, ADD, NLD, Autisme heeft de praktijk ook veel ervaring met hulp voor angst, depressie, agressie-regulatieproblemen, trauma en andere sociaal-emotionele problemen

Daarnaast kunt u ook terecht met meer diverse vragen over bv leerachterstanden, faalangst, contactproblemen, opvoedingsproblemen, maar ook kunnen we inzicht en hulp bieden bij werk- en schoolgerelateerde problemen.

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

#### Medewerker 1

Naam: drs YHATJ v Roosmalen  
BIG-registratienummer: 59051542225

## **5. Professioneel netwerk**

### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Anders: We hebben een samenwerking met diverse huisartsen waaronder huisarts Broekmeulen (Medizz Den Bosch), maar ook met het ziekenhuis JBZ (doorverwijzingen).

Daarnaast zijn er coachingsbedrijven die samenwerken met ons.

Er kan doorverwijzing plaatsvinden naar collega's.

### **5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

-huisarts (diversen)

-Haans, GZ-psycholoog BIGnr: 19049275625

-onderwijs (diverse IB-ers, zorgcoördinatoren)

### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

-Diverse huisartsen (de verwijzers) o.a. voor medicatie.

-Voor opschaling verwijzing naar psychiatrie bv Virenze

-Voor extra diagnose verwijzing naar neurologie bv JBZ

### **5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Indien nodig (komt nauwelijks voor):

huisartsenpost

ggz-crisisdienst

### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: We relatief lichtere problematiek binnen krijgen (ambulant)

## **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

### **Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

ik upload mijn gecontracteerde verzekeraars op : [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

### **De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Ik upload het document/de documenten met de behandel tarieven, no-show voorwaarden en no-show tarief op : [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie  
Bij- en nascholing  
Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden  
De beroepscode van mijn beroepsvereniging  
Link naar website: NIP

## 9. Klachten- en geschillenregeling

### 9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

drs YHATJ van Roosmalen, 073-6890089, info@bopexpert.nl

#### Link naar website:

website NIP

### 9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

NIP en NVO

#### Link naar website:

website NIP, NVO

## 10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

### 10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

dhr Haans

### 10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Upload van uw document met wachttijden voor intake en behandeling op [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

### 12. Aanmelding en intake

#### 12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

-tel. aanmelding: telefoon wordt door de aanwezigen aangenomen met een vaste afspraak wie de telefoon opneemt. Er is een telefonische opschrijf-map waar alle gegevens in komen.

-intake: in principe GZ-psycholoog

-communicatie patiënt: tijdens de intake wordt het hulpverleningstraject transparant gemaakt. Ook worden vooraf zoveel mogelijk de afspraken vast gezet. Er kunnen altijd vragen worden gesteld.

#### 12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

### 13. Diagnostiek

#### 13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: drs Y. van Roosmalen

##### Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

##### Gespecialiseerde ggz:

Geen

#### 13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Diversen (soms basis-psychologen, soms stagiaires orthopedagogiek) nemen deelstukken af van het psychodiagnostisch onderzoek. Ook nemen zij deelrapportages op zich.

### 14. Behandeling

#### 14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: drs Y. van Roosmalen

##### Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

##### Gespecialiseerde ggz:

Geen

#### 14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Drs Y. van Roosmalen

##### Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

##### Gespecialiseerde ggz:

Geen

#### 14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

#### 14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

#### 14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Ik ben transparant:

- 1 ik maak samen het behandelplan en vraag om goedkeuring
- 2 ik toon het logboek na iedere behandeling
- 3 ik geef, indien gemaakt, het slotoverzicht
- 4 ik praat op een neutrale, maar ook betrokken en open manier
- 5 soms vraag ik familie of betrokkenen om mee te komen

#### 14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

- behandelplan
- logboek
- evaluatie na ca. 6 keer
- vragenlijsten en ROM

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op [www.ggzkwalitetsstatuut.nl](http://www.ggzkwalitetsstatuut.nl)

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Na 6 keer behandeling

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

In principe na elk contact door te vragen naar therapie-behandel-gevoel.

Standaard na 6 keer contact. Dan gaan we terug naar de doelstellingen en nemen deze 1 voor 1 door.

Ook vindt herhaling van vragenlijsten plaats.

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: YHATJ van Roosmalen

Plaats: Den Bosch

Datum: 15-08-2017

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja